



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, GESTIONE, MANUTENZIONE E SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI AUDIO-VIDEO CONNESSI ALLA SALA DELL'AUDITORIUM "Annamaria e Marco Gerra" E ANNESSI LOCALI PRESENTI AL CENTRO INTERNAZIONALE LORIS MALAGUZZI, VIA BLIGNY 1/A, 42124, REGGIO EMILIA.

CODICE CIG: 94023432E6

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 13:00 del giorno 24/10//2022.

Committente

Reggio Children s.r.l., P.Iva 01586410357, con sede in Via Bligny 1/A, 42124, Reggio Emilia (RE), presso il Centro Internazionale Loris Malaguzzi.

Luogo di esecuzione del contratto

Centro Loris Malaguzzi, presso la sede di Reggio Children s.r.l., Via Bligny 1/A, 42124, Reggio Emilia.

1

CODICE CIG: 94023432E6

Reggio Children srl si riserva la facoltà di sospendere in tutto o in parte il bando e/o la presente procedura ad evidenza pubblica, così come si riserva la facoltà di diminuire l'importo messo a bando e/o di non stipulare il contratto, così come di sospenderlo, in tutto o in parte rispetto a determinati servizi, oppure di risolverlo, qualora per motivi di interesse o rilevanza pubblici, ivi inclusi quelli collegati al periodo di emergenza sanitaria da Covid-19, l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto dovesse risultare impossibile, eccessivamente onerosa o comunque non utile rispetto alle esigenze della medesima Reggio Children srl. In tali casi ai concorrenti non spetta alcun indennizzo, rimborso e/o risarcimento, al contraente spetta esclusivamente il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate, escluso qualsiasi indennizzo, rimborso e/o risarcimento.

1.Oggetto e durata dell'affidamento.

L'affidamento ha ad oggetto lo svolgimento del servizio di noleggio, gestione, manutenzione e supporto tecnico specialistico degli impianti tecnologici audio-video connessi alla sala dell'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" e annessi locali presenti al Centro Internazionale Loris Malaguzzi in Via Bligny 1/A, 42124 Reggio Emilia.



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Il presente affidamento deriva la sua validità dall'atto di affidamento di porzioni del Centro Internazionale Loris Malaguzzi a Reggio Children srl da parte dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia, sicché in caso di revoca, annullamento e/o interruzione, per qualunque motivo, della validità del predetto atto da parte dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia, o altro soggetto avente titolo, anche il presente Avviso e futuro contratto di servizio si intendono senza alcuna ulteriore formalità automaticamente risolti e non più operanti, senza che l'affidatario possa vantare alcuna pretesa nei confronti di Reggio Children srl, dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia oppure del soggetto che ha disposto la revoca, l'annullamento o l'interruzione.

Nello specifico si richiede:

- noleggio di tutte le attrezzature tecnologiche audio-video necessarie a garantire il funzionamento dell'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" e delle sale presenti al Centro Internazionale Loris Malaguzzi predisposte per lo svolgimento di convegni, seminari di formazione, meeting aziendali, garantendo le migliori soluzioni tecniche possibili richieste dal cliente. Sarà facoltà dell'Aggiudicatario utilizzare le tecnologie presenti di proprietà del Committente e/o sostituirle con altre ritenute maggiormente idonee per soddisfare le richieste del cliente. Le attrezzature dovranno essere tecnologicamente tutte all'avanguardia e performanti;
- predisposizione, manutenzione, riparazione ed eventuale sostituzione delle attrezzature necessarie a soddisfare le richieste indicate nell'allegato B. Per quanto concerne le tecnologie elencate nell'allegato A, le modalità di manutenzione ed eventuale sostituzione dovranno essere previamente concordate con il Committente. La predisposizione di impianti informatici volti alla realizzazione di un'iniziativa / evento / convegno / presentazione aziendale, rimangono a carico dell'Aggiudicatario;
- organizzazione della sala Auditorium "Annamaria e Marco Gerra", per quanto riguarda i servizi tecnici legati agli eventi e/o alle iniziative ivi tenute, considerando anche la possibilità di connettere in modalità audio e video altri ambienti del Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- capacità di fornire un adeguato preventivo, per ogni richiesta tecnica e di assistenza tecnologica, inerente ad eventi all'interno del Centro Internazionale Loris Malaguzzi in altri spazi / in altre sale oltre l'Auditorium;
- assistenza tecnica continuativa al Committente per quanto riguarda gli aspetti tecnici, prima e durante i singoli eventi, con particolare riferimento ai servizi tecnici ed informatici connessi;
- stesura mensile di un Report informativo dove dovranno essere dettagliatamente indicate e specificate le ore profuse ed il costo relativo, da inviare al referente interno di Reggio Children s.r.l.;
- attività di coordinamento e condivisione dell'organizzazione dei servizi tecnici e informatici con i referenti interni di Reggio Children s.r.l. e/o eventuali collaboratori della medesima;
- disponibilità a collaborare in sinergia con eventuali fornitori/tecnici/service proposti, in relazione a singoli eventi, dagli utenti del Centro Internazionale, secondo le direttive della Committente;
- gestione dell'attività di interpretariato simultaneo fisso e mobile durante le iniziative o gli eventi.

2

Tutte le attrezzature tecnologiche audio-video fornite a noleggio a Reggio Children s.r.l. dovranno essere assicurate, a cura e spese dell'Aggiudicatario, mediante polizza contro il furto, eventuali danni arrecati da terzi o danni provocati da eventi naturali di forza maggiore.



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Il personale della ditta aggiudicataria dovrà essere formato in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, assunto regolarmente e dovrà essere munito di divisa o tesserino di riconoscimento, quando opera all'interno del Centro Internazionale Loris Malaguzzi.

La durata dell'affidamento, è di 24 mesi, con decorrenza indicativamente a partire dal 01/01/2023, **compatibilmente con i lavori della Commissione, e** fino al 31/12/2024.

La Committente si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto per un ulteriore termine non superiore a ulteriori 24 mesi.

Il valore massimo presunto dell'affidamento, relativo a 24 mesi, è indicativamente pari ad € 80.000,00 (ottantamila/00) al lordo degli oneri della sicurezza, determinati in € 4.000 (quattromila/00) non soggetti a ribasso ed IVA esclusa.

Il valore massimo presunto dell'affidamento, comprensivo dell'eventuale periodo opzionale di proroga per ulteriori 24 mesi e quindi per i complessivi 48 mesi oggetto della procedura, è indicativamente pari ad € 160.000,00 (centosessantamila/00) al lordo degli oneri della sicurezza, determinati in € 8.000 (ottomila/00) non soggetti a ribasso ed IVA esclusa.

Il servizio sarà svolto a chiamata, pertanto saranno remunerate solo le prestazioni effettivamente eseguite, nei limiti del valore presunto dell'affidamento come sopra specificato.

3

Prima formulazione dell'offerta, si chiede all'operatore economico di prendere visione dei documenti sotto specificati ed allegati alla presente documentazione:

- Allegato A: Elenco delle tecnologie audio-video presenti;
- Allegato B: Elenco delle funzionalità minime richieste nelle sale del Centro Internazionale Loris Malaguzzi.
- Allegato C: Monte ore indicativo prestazioni tecniche profuse nell'anno 2019;
- Allegato D: Monte ore indicativo prestazioni tecniche profuse nell'anno 2020;
- Allegato E: Monte ore indicativo prestazioni tecniche profuse nell'anno 2021;

Sopralluogo tecnico virtuale:

Entro i termini di scadenza di consegna delle offerte verrà pubblicato sul sito web della società, nella pagina dedicata alla presente procedura negoziata, la data, l'orario e il link utile allo svolgimento di un sopralluogo tecnico virtuale attraverso la piattaforma Zoom.

Al sopralluogo tecnico potranno partecipare i rappresentanti legali delle aziende interessate o i dipendenti muniti di apposita delega.

La partecipazione al sopralluogo è facoltativa e non obbligatoria.

2. Criterio di Aggiudicazione



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

La presente procedura negoziata verrà aggiudicata al concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, D.Lgs. 50/16), considerando sia l'offerta Economica che l'Offerta Tecnica, in base ai criteri riassunti nelle seguenti tabelle e dettagliati all'art. 6, utilizzando il metodo aggregativo compensatore.

I punteggi massimi per ogni tipologia di offerta sono di seguito specificati:

Busta B: Offerta tecnica - massimo 60 PUNTI

Busta C: Offerta Economica - massimo 40 PUNTI

TOTALE PUNTEGGIO: 100 PUNTI

3. Requisiti di partecipazione

- Requisiti di ordine generale

Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016.

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

- Requisiti di carattere speciale richiesti

Il concorrente deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti speciali:

a) Adeguata capacità economico-finanziaria da provarsi attraverso l'indicazione del fatturato realizzato nel triennio antecedente la spedizione della presente lettera di invito e la produzione di una dichiarazione di un istituto bancario, rilasciato in data successiva alla ricezione della lettera di invito, attestanti che l'operatore economico ha sempre adempiuto ai suoi impegni con regolarità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per lo svolgimento del servizio.

b) Adeguata capacità tecnica e professionale e requisiti di idoneità professionale: ai fini della dimostrazione del possesso di tale requisito il concorrente dovrà:

a) essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice), per l'attività oggetto di contratto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

b) aver prestato, nei tre anni antecedenti la spedizione della presente lettera di invito, almeno un servizio analogo alle attività oggetto di gara. La relativa dichiarazione dovrà indicare gli importi, le date ed i destinatari dei servizi medesimi.



Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

La sussistenza dei requisiti sia di ordine generale sia di ordine speciale dovrà essere comprovata mediante la compilazione dei moduli allegati (1 e 2), fermo restando che dovranno comunque essere prodotte le referenze bancarie rilasciate da idoneo istituto di credito autorizzato.

Tutti gli operatori economici, al fine di partecipare alla presente procedura negoziata, dovranno registrarsi presso l' AVC PASS istituita presso il sito web dell'Anac, nella sezione di "Accesso riservato all'operatore economico" per la verifica del possesso dei requisiti generali richiesti e per il rilascio del certificato in pdf dell'avvenuta registrazione che dovrà essere contenuto nella busta A (documentazione amministrativa)

4. Richieste di chiarimenti.

Sarà possibile, da parte dei concorrenti invitati, chiedere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo mail reggiochildrensrl@registerpec.it entro e **non oltre il giorno 17/10/2022, ore 13:00.**

Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A tale quesiti si provvederà a rispondere mediante pubblicazione delle risposte sul sito web di Reggio Children srl, nella sezione dedicata alla presente procedura. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

5. Modalità di presentazione della documentazione

5

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione:

1. devono essere prodotte ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti (in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura).

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Committente con i limiti e alle condizioni previste dal D.lgs.50/2016. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Committente, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

6. Modalità di presentazione dell'offerta.

I concorrenti dovranno consegnare, entro il suddetto termine, stabilito a pena di esclusione, un unico plico, chiuso in una BUSTA , contenente a sua volta rispettivamente:



Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

- BUSTA A – Documentazione Amministrativa; (Allegati 1, 2 e certificato di iscrizione ed avvenuta registrazione dell'operatore economico presso l'AVC PASS istituito presso l'ANAC)
- BUSTA B – Offerta tecnica
- BUSTA C – Offerta economica (Allegato 3)

Sulla busta dovrà essere indicato il riferimento alla presente procedura “PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), D.LGS. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, GESTIONE, MANUTENZIONE E SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI AUDIO-VIDEO CONNESSI ALLA SALA DELL’AUDITORIUM “Annamaria e Marco Gerra” E ANNESSI LOCALI PRESENTI AL CENTRO INTERNAZIONALE LORIS MALAGUZZI, VIA BLIGNY 1/A, 42124, REGGIO EMILIA – CIG: **94023432E6**.”

La busta dovrà essere controfirmata su ogni lembo di chiusura.

A pena di esclusione, il plico deve essere chiuso, idoneamente sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura; esso dovrà riportare all'esterno:

- a) la denominazione, la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica dell'impresa e/o del professionista offerente.
- b) l'indicazione della presente procedura negoziata ad invito.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere al suo interno le tre buste, ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Verranno escluse le offerte plurime.

Si ribadisce che la mancata presentazione del plico nel luogo, nei termini e secondo le modalità indicate di seguito, comporterà l'esclusione dalla gara.

6

Nella busta «**A – Documenti amministrativi**» devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Allegati 1 (requisiti generali) debitamente compilato e firmato;
2. Allegato 2 (requisiti speciali) debitamente compilato e firmato;
3. Certificato di avvenuta registrazione dell'operatore economico presso l'AVC PASS in formato pdf;
4. Documentazione idonea a comprovare la capacità economico-finanziaria e la capacità tecnica richiesta, come richiesti al precedente art. 3.a) e 3.b).

Il concorrente dovrà altresì indicare l'indirizzo e-mail PEC al quale inviare eventuali comunicazioni.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore (allegando copia conforme all'originale della relativa procura).

Nella Busta «**B – Offerta tecnica**», deve essere allegata la seguente documentazione.

L'offerta Tecnica dovrà contenere due documenti distinti tra loro:

- a) **Relazione tecnica**: costituita da:

- 1.1 Breve progetto che illustri le modalità di gestione degli impianti presenti e che verranno installati, nonché le attrezzature tecnologiche con proposte di migliorie, specificando altresì lo staff messo a disposizione. Descrizione dell'organizzazione interna delle risorse umane e delle modalità operative che si intendono seguire per l'esecuzione del servizio e le metodologie di lavoro previste (turnazioni, corsi di aggiornamento e/o di formazione..);
- 1.2 descrizione delle competenze professionali del personale che sarà impiegato per l'esecuzione del contratto (specificando: le conoscenze e l'esperienza maturate nelle riprese video, rudimenti di regia, da documentare attraverso la produzione di C.V. e/o attestati di qualificazione; le conoscenze ed esperienze in materia di fonìa a supporto tecnico operativo di eventi musicali, teatrali e multimediali, da documentare attraverso la produzione di C.V. e/o produzione di attestati; conoscenze ed esperienze nell'uso di materiale fonico (tecnico mixer, cablaggio suoni, diversificazione canali audio), da documentare attraverso la produzione di C.V. e/o produzione di attestati di qualificazione; conoscenze informatiche); unitamente ai documenti sopra citati dovrà essere allegato anche il C.V. dell'azienda;
- 1.3 descrizione ed elenco delle attrezzature in possesso dell'impresa (audio-video) per l'esecuzione del contratto (illustrando, se del caso, eventuali migliorie da apportare all'attuale predisposizione tecnica delle sale);
- 1.4 descrizione della tipologia di servizi tecnici offerti;
- 1.5 Descrizione dell'esperienza maturata.
- 1.6 Illustrazione della Tempistica di risposta e intervento in caso di chiamata urgente

La Commissione, valuterà i documenti sulla base dei criteri di seguito indicati.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA: MAX 60/100

CRITERI E SUB CRITERI	PUNTEGGIO SUB CRITERI	PUNTEGGIO CRITERI
OFFERTA TECNICA:	Punteggio massimo per ciascuna voce	Punteggio massimo complessivo
1. RELAZIONE TECNICA	Punteggio complessivo	60
1.1 Breve progetto che illustri le modalità di gestione degli impianti presenti e che verranno installati, nonché le attrezzature tecnologiche con proposte di migliorie, specificando altresì lo staff messo a disposizione. Descrizione dell'organizzazione interna delle risorse umane e delle modalità operative che si intendono seguire per l'esecuzione del servizio e le	20	



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

metodologie di lavoro previste (turnazioni, corsi di aggiornamento e/o di formazione..);		
1.2 descrizione delle competenze professionali del personale che sarà impiegato per l'esecuzione del contratto (specificando: le conoscenze e l'esperienza maturate nelle riprese video, rudimenti di regia, da documentare attraverso la produzione di C.V. e/o attestati di qualificazione; le conoscenze ed esperienze in materia di fonica a supporto tecnico operativo di eventi musicali, teatrali e multimediali, da documentare attraverso la produzione di C.V. e/o produzione di attestati; conoscenze ed esperienze nell'uso di materiale fonico (tecnico mixer, cablaggio suoni, diversificazione canali audio), da documentare attraverso la produzione di C.V. e/o produzione di attestati di qualificazione; conoscenze informatiche); unitamente ai documenti sopra citati dovrà essere allegato anche il C.V. dell'azienda;	10	
1.3_ descrizione ed elenco delle attrezzature in possesso dell'impresa (audio-video) per l'esecuzione del contratto (illustrando, se del caso, eventuali migliorie da apportare all'attuale predisposizione tecnica delle sale);	10	
1.4. descrizione della tipologia di servizi tecnici offerti;	10	
1.5 Descrizione dell'esperienza maturata.	5	
1.6 Illustrazione della Tempistica di risposta e intervento in caso di chiamata urgente.	5	

In ordine ai suddetti criteri di natura qualitativa si procederà alla assegnazione dei punteggi mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio – tabella sopra illustrata), variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario di gara. In base a tale criterio ciascun commissario di gara attribuirà un punteggio a ciascuna offerta. Le ragioni di tale attribuzione saranno motivate.

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, attribuendo 1 al coefficiente più elevato e di conseguenza saranno riparametrati tutti gli altri coefficienti.



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Coefficiente Criterio motivazionale

- 0 assente - completamente negativo
- 0,1 quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
- 0,2 negativo
- 0,3 gravemente insufficiente
- 0,4 insufficiente
- 0,5 appena insufficiente
- 0,6 sufficiente
- 0,7 discreto
- 0,8 buono
- 0,9 ottimo
- 1 eccellente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

L'offerta economica dovrà essere inserita nella Busta <<**C – Offerta economica**>>.

La busta contenente l'offerta economica dovrà essere chiusa, sigillata e controfirmata su ogni lembo di chiusura e contenere l'indicazione dell'Avviso pubblico cui si riferisce.

L'offerta economica dovrà essere espressa sia in cifre sia in lettere, IVA esclusa, attraverso la compilazione dell'allegato 3., specificando:

9

C.1 prezzo del noleggio €/anno delle apparecchiature di cui all'allegato B: €/giorno (IVA esclusa)

C.2 prezzo €/mezza giornata relativo dell'assistenza tecnica e sistemazione sale. (IVA esclusa).

C.3 prezzo €/ giornata intera relativo dell'assistenza tecnica e sistemazione sale. (IVA esclusa).

Il Committente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di chiedere agli operatori economici di fornire spiegazioni sui prezzi proposti e/o sui costi relativi alle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di una valutazione tecnica inerente alla relativa congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Gli operatori economici sono tenuti a fornire le spiegazioni richieste.

Il Committente si riserva la facoltà di escludere le offerte qualora non vengano rese spiegazioni oppure quelle fornite non giustificano sufficientemente il basso livello dei prezzi o dei costi.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA : max punti 40/100

Il punteggio verrà attribuito secondo le seguenti formule:

C.1 prezzo di noleggio delle apparecchiature di cui all'allegato B: €/annuo - **20 PUNTI**

C.2. prezzo assistenza tecnica €/uomo/mezza giornata (IVA esclusa) – **10 PUNTI**

C.3. prezzo assistenza tecnica €/uomo/giornata intera (IVA esclusa) – **10 PUNTI**

$$V_{C1i} = \frac{N_{\min}}{N_i}$$

V_{C1i} = coefficiente ottenuto dal concorrente iesimo

N_i = importo dell'offerta economica offerta dal concorrente iesimo

N_{\min} = importo dell'offerta minima presentata

C.2 prezzo dell'assistenza tecnica così esplicitata: assistenza per prove e sistemazione tecnica €/uomo/ora - **20PUNTI**

$$V_{C2i} = \frac{AP_{\min}}{AP_i}$$

V_{C2i} = coefficiente ottenuto dal concorrente iesimo

AP_i = importo dell'offerta economica offerta dal concorrente iesimo

AP_{\min} = importo dell'offerta minima presentata

I risultati saranno arrotondati a tre decimali.

CRITERI E SUB CRITERI	PUNTEGGIO SUB CRITERI	PUNTEGGIO CRITERI
OFFERTA ECONOMICA:	Punteggio massimo per ciascuna voce	Punteggio massimo complessivo
Punteggio complessivo massimo		40
C.1 prezzo di noleggio delle apparecchiature di cui all'allegato B: €/annuo (IVA esclusa)	20	
C.2. prezzo assistenza tecnica €/uomo/mezza giornata (IVA esclusa)	10	



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children

C.3. prezzo assistenza tecnica €/uomo/giornata intera (IVA esclusa)	10	

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà ottenuto in base alla sommatoria dei singoli punti attribuiti in relazione a ciascuna voce C.1, C.2, C.3 come sopra illustrato in tabella.

7. Graduatoria

Il punteggio complessivo finale, assegnato a ciascun concorrente, sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione tecnica con quello della valutazione economica.

In caso di parità di punteggio complessivo finale, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente la cui offerta tecnica avrà conseguito il punteggio maggiore, nel caso di ulteriore parità l'aggiudicazione sarà disposta tramite sorteggio.

Il Committente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, così come di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, si informa che la Società Reggio Children Srl si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione e alla eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Il Responsabile del trattamento è il Dr. Juri Torreggiani (per ulteriori informazioni visitare <http://www.reggiochildren.it/privacy/>).

Reggio Emilia, 13/09/2022

Il Presidente
Cristian Fabbi



REGGIO CHILDREN®

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Centre for the defence and promotion of the rights and potential of all children